

CONFIRMATION FORM - groups

Full name passport	Gender	Nationality	Age	Passport number	Special needs

We confirm we've checked carefully the validity of our passports and the regulation in terms of Visa in the host country
(Nous confirmons avoir vérifié la validité de nos passeports, ainsi que les règles en vigueur en terme de visa dans le pays d'accueil

Project Information (*informations concernant le projet*)

Hosting Organisation name (*association d'accueil*)

Project Applied (title and code) (*nom du projet + code*)

Project Dates (*dates du projet*)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	To	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----	----------------------	----------------------	----------------------

Participation fees (*frais de participation*)

- We confirm we will pay the participation fees at least 2 months before the start of the project.
(Nous confirmons que nous réglerons les frais de participation auprès du partenaire au moins 2 mois avant le début du projet)
- We confirm we have paid the membership fees to the SVI.
(Nous confirmons avoir réglé les frais d'adhésion au SVI)
- We confirm having received the **infosheet** of the project and the cultural information sent by the SVI regarding the host country, along with the SVI's virtual library :
(Nous confirmons avoir bien reçu la feuille de route du projet et les infos culturelles sur le pays d'accueil envoyées par le SVI, par le biais de la bibliothèque virtuelle)
- We confirm we have send our criminal records to the SVI (mandatory)
(Nous confirmons avoir envoyé notre casier de bonne vie & moeurs au SVI qui est obligatoire)
- We confirm the parents or tutor have filled the parental authorization and have sent it to the SVI (for under 18 teenagers)
(Nous confirmons avoir fait remplir les autorisations parentales pour les mineurs par leurs parents ou tuteurs et les avoir envoyées au SVI)

Travelling Information (*détails du voyage*)

Departure place (*ville de départ*)

Departure date/time (*date et heure de départ*)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	At	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----	----------------------	----------------------	----------------------

Arrival place (*ville d'arrivée*)

Arrival date/time (*date et heure d'arrivée*)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	At	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----	----------------------	----------------------	----------------------

Flight Number

Company

Flight Ticket Number (*numéro du ticket*)

Flight Class

- We attach our electronic flight ticket to our confirmation email.
(Nous joignons notre ticket électronique à notre mail de confirmation)

Do you want to arrange a pick-up at the airport ?

(Souhaitez vous qu'on vienne vous chercher à l'aéroport?)

Addition information

Last but not least !

We've received, read and agreed to the volunteering convention, sent with the acceptance email
(Nous avons reçu, lu et approuvé la convention de volontariat envoyée avec le mail d'acceptation)

We've been informed regarding the training day organised by the SVI, to help us to prepare my project : [Click here](#)
(Nous avons été informés des journées de préparation organisées par le SVI, qui ont pour but de nous aider à préparer notre projet)

We've been informed of the possibility to organise a conference call or a Skype, along with the partner, to help us to understand our project
(Nous confirmons avoir été informé de la possibilité d'organiser une conférence téléphonique ou Skype avec le partenaire, afin de nous aider à mieux comprendre le projet que nous rejoignons)

SVI's Emergency Number

Bon Volontariat!

Lu et approuvé (noms et prénoms de tous les membres du groupe)